

Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол № 5 от 29.03.2024



Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 10»
Л.В.Коромыслова
Приказ № 105 от 29.03.2024

**ОТЧЁТ по самообследованию
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»
за 2023 год**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10)
Директор	Коромыслова Людмила Викторовна
Юридический адрес организации	641870, г. Шадринск, ул. Михайловская, д. 79
Фактические адреса	улица Михайловская, 79 улица Р. Люксембург, 9 улица Кирова, 48 улица Куйбышева, 68
Телефон	8 (35253) 9-00-26,
Адрес электронной почты	school10-shadrinsk@yandex.ru
Учредитель	Отдел образования Администрации города Шадринска
Дата создания	1975 год
Лицензия	От 17.08.2015 № 12345, серия 45Л01 № 0000370
Свидетельство о государственной аккредитации	От 03.02.2023 № 619, серия 45А01 № 0000501; срок действия: бессрочно

Основным видом деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития и дополнительные общеразвивающие программы.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа) функционирует и осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 45Л01 № 0000370 (с приложением №1 на осуществление образовательной деятельности), регистрационный № 783 от 17.08.2015г. Бессрочная.

Свидетельство о государственной аккредитации Серия 45А01 № 0000501, Регистрационный № 619 от 03.02.2023 г. Бессрочно.

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» утверждён Главой города Шадринска. Постановление Администрации города Шадринска от 22.12.2022 г. № 2795

Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе Серия 45 № 1024501207070, Поставлена на учёт 28.03.2022 г.

С 1 июля 2022 года Школа реорганизована путем присоединения МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №13»

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление Школой осуществляет директор, назначаемый учредителем и прошедший соответствующую аттестацию.

Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления Школы и учредителя.

В частности, директор Школы:

- осуществляет общее руководство Школы;
- без доверенности действует от имени Школы, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности от имени Школы;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;
- утверждает структуру управления деятельностью Школы и штатное расписание, графики работы и расписания занятий;
- распределяет обязанности между работниками Школы, утверждает должностные инструкции;
- распределяет в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, региональной и муниципальной тарифными системами оплаты труда работников бюджетной сферы, учебную нагрузку; устанавливает ставки и должностные оклады работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам.

Директор Школы несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом Школы.

Совмещение должности директора Школы с другими руководящими должностями (кроме научного и научно - методического руководства) внутри или вне Школы не допускается.

Органами самоуправления в Школе являются: Конференция, управляющий совет школы, педагогический совет, собрание трудового коллектива, совет старшеклассников. Порядок работы, компетенция органов самоуправления Школы регламентируются уставом Школы.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – школа) – нормативно-правовой документ, устанавливающий объёмы учебного

времени, отводимого на освоение основных общеобразовательных программ по уровням общего образования и учебным годам.

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Обязательная учебная нагрузка выполняется в полном объеме, итоговая учебная нагрузка учащегося не превышает величину максимально допустимой недельной нагрузки по всем классам, согласно правилам и нормам СанПиНа.

Учебный план в 1-11 классах состоит из федеральной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений отражает особенности образовательной программы школы и обеспечивает выполнение социального заказа.

В 10-11 классах организовано профильное обучение.

Выполнение учебного плана

В 2023 году школа работала по учебному плану, составленному для 1-11 классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом НОО, ООО и СОО и ФОП.

В целях оптимизации распределения учебной нагрузки, реализации учебного плана в полном объеме школа работала в режиме шестидневной учебной недели для 8-11 классов и пятидневной учебной недели в 1-7 классах.

Учебный план школы на всех уровнях образования выдерживает соответствие часов федерального компонента и части формируемой участниками образовательных отношений.

В части формируемой участниками образовательных отношений изучались курсы «Вероятность и статистика» - 1 час в 8-9-х классах, «Функциональная грамотность» - 1 час в 5-х и 0,5 часа в 8,9-х классах, «Физика в задачах и экспериментах» - 1 час в 7 классах, «Избранные вопросы географии» и «Основы программирования» в 9 классе. В целях формирования умений и приемов исследовательской культуры школьников, совершенствования умений работать с краеведческими источниками информации, создания условий для самоопределения и саморазвития личности, социально ответственного поведения по отношению к историческому наследию, природной, социокультурной среде изучался курс «Краеведение» в 8-9-х классах.

На уровне среднего общего образования в учебный план включены базовые общеобразовательные предметы федерального компонента и на углубленном уровне изучались предметы – математика, экономика и право (социально-экономический профиль), физика, биология и математика (естественно-научный профиль). Кроме того, из части формируемой участниками образовательных отношений для подготовки к ЕГЭ выделено 1 час на курс «Теория и практика написания сочинений разных жанров», курс «Избирательное право и избирательный процесс» и «Основы финансовой грамотности».

Можно отметить положительные тенденции по выполнению учебного плана школы:

- учебный план составлен в полном соответствии всем нормативно-правовым актам федерального, регионального, муниципального уровней;
- в учебном плане школы предусмотрено полное комплектование федерального и компонента образовательного учреждения;
- школа укомплектована педагогическими кадрами для выполнения учебного плана в полном объеме.

По итогам 2023 года учебный план выполнен на 100%.

Формы и виды учебных занятий

Для решения образовательных задач используются следующие формы обучения.

Общеклассные формы организации занятий: урок, конференция, семинар, лекция, собеседование, консультация, лабораторно-практическая работа, программное обучение, зачетный урок.

Групповые формы обучения: работа в парах, групповая работа на уроке, групповой лабораторный практикум, групповые творческие работы.

Индивидуальные формы работы в классе и дома: работа с литературой или электронными источниками информации, письменные упражнения, выполнение индивидуальных заданий. Применяются следующие методы обучения:

Словесные: лекция, рассказ, беседа.

Наглядные: иллюстрации, демонстрации как обычные, так и компьютерные презентации.

□Практические: выполнение лабораторно-практических работ, самостоятельная работа со справочниками и литературой (обычной и электронной), самостоятельные письменные упражнения, самостоятельная работа за компьютером.

Для решения выше указанных задач на уроках, внеклассных мероприятиях, предлагаются учащимся различные виды самостоятельной деятельности: работу с книгой, поисковые методы, практические работы, требующие мобилизации знаний, умений, способности принимать решения, повышающие познавательную активность и сознательное отношение к учебе.

Организация учебной деятельности учащихся выполняется в различных формах: фронтальной (совместные действия всех учеников под руководством учителя), индивидуальной (самостоятельная работа каждого ученика), групповой (работа по 3-4 человека, задания для групп могут быть одинаковыми или разными).

Расписание учебных занятий

Расписание занятий в образовательном учреждении является одним из важнейших и действенных видов планирования учебно-воспитательной работы, основным организационным документом, определяющим работу администрации школы, ученического и педагогического коллектива, всего учреждения в целом. Оно устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.

Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания.

Расписание уроков в школе преследует цель оптимизации условий обучения обучающихся и создания комфортных условий для всех участников образовательных отношений

Организация питания учащихся

В 2023 году количество учащихся, получающих горячее питание – 703 человека, из них количество учащихся питающихся за счет средств городского и областного бюджетов – 663 человек,

Охват всеми формами питания – 1029 человек 100%

Организация воспитательной работы

В 2023 году воспитательная деятельность строилась согласно рабочей программе воспитания, календарному плану воспитательной работы, модельному плану, планам работы классных руководителей.

Воспитательная деятельность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №10» направлена на достижение главной цели – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения и памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему

поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- создание и поддержание условий для формирования личностных структур, обеспечивающих высокий уровень развития личностного потенциала и его реализация в будущем;
- организация работы по обеспечению здоровьесберегающей среды;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования;
- создание условий для участия семей в воспитательной деятельности.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках модулей рабочей программы воспитания.

Инвариантные модули:

1. Классное руководство
2. Внешкольные мероприятия
3. Самоуправление
4. Социальное партнерство
5. Профорентация
6. Трудовое воспитание
7. Патриотическое воспитание
8. Работа с родителями
9. Урочная деятельность
10. Внеурочная деятельность

Вариативные модули:

11. Основные школьные дела
12. Профилактика и безопасность
13. Организация предметно-пространственной среды

Все запланированные мероприятия были проведены в полном объеме.

В школе сформировано 43 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–11-х классов разработаны и реализованы планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования. В течение года деятельность классных руководителей осуществлялась по направлениям:

- работа с классным коллективом,
- индивидуальная работа с учениками,
- работа с учителями-предметниками, которые работают в классе,
- работа с родителями/законными представителями.

Содержание воспитательной деятельности предусматривает:

- проведение тематических классных часов: проводятся соответствии с утверждён-

ным

планом. Среди них обязательные, которые проводятся 1 раз в месяц в рамках Всероссийского урока безопасности: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность, а также тематические классные часы, рекомендованные к проведению *модельным планом*;

- проведение внеурочных занятий курса «Разговоры о важном»; «Россия – мои горизонты»;

- вовлечение обучающихся в занятия внеурочной деятельности (кружки и секции) сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;

- систематический мониторинг посещаемости учебных занятий и успеваемости реализации мероприятий календарного плана (по уровням);

- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование

родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;

- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе общеобразовательной организации;
- регулярные консультации с учителями-предметниками;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований.

В 2023 году спланированы и проведены как общешкольные традиционные мероприятия, так и дела на параллелях и внутри классов. Значимыми общешкольными мероприятиями стали: День знаний, День здоровья, участие в концертной программе к Дню учителя, День самоуправления, «Масленица», Вахта Памяти.

Проведены следующие общешкольные КТД «Дары осени»; «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», праздничный концерт, посвящённый Дню матери; Марафон добрых территорий, Новый год, День защитника Отечества, кинолекторий «День Земли», День Доброты, Прощание с Азбукой.

Традиционными стали мероприятия в рамках движения «Орлята России» и «Движение первых». Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями организуют мероприятия с учащимися, направленные на актуализацию чувства сопричастности ребенка с семьей, родом, родственниками.

За отчётный период проведены общешкольные конкурсы, выставки: конкурс рисунков антинаркотической направленности, безопасности дорожного движения. Выставка поделок «Природа и фантазия», творческая мастерская «Подарок для мамы», «Поздравим девочек мы дружно с весенним праздником, друзья!», творческая мастерская по изготовлению открыток ко Дню защитника Отечества», конкурс рисунка «Мир глазами детей!»; «Огонь – друг или враг?»; «Профессия, которую я выбираю» и др.

Отмечается высокий уровень охвата учащихся мероприятиями воспитательной деятельности патриотической направленности – более 90%:
- патриотические акции в поддержку бойцов СВО «Письмо солдату», «Своих не бросаем», «Солдату тепло маминых рук», «Благотворительная ярмарка» (сбор помощи в поддержку участников СВО, мобилизованным), «Новогодняя открытка участнику СВО» (участники акций: учащиеся, педагоги, родительская общественность).

В отчетном периоде наиболее удачными с точки зрения реализации задач патриотического воспитания были следующие воспитательные события/дела/мероприятия:

на уровне школы: еженедельная церемония поднятия Государственного флага, открытие Выхта Памяти, акция «Подарки для ветеранов» ко Дню пожилого человека, открытие доски Памяти солдатам (землякам), погибшим при исполнении долга в СВО на Украине; оформление информационного стенда ко Дню героев Отечества; викторина ко Дню конституции; торжественное мероприятие, посвященное Сталинградской битве; Исторический час ко Дню воссоединения России и Крыма.

участие во Всероссийских акциях: акция Бессмертный полк, Окна Победы, Георгиевская ленточка, Письмо солдату, Свеча Памяти, Рисуем Победу, Письма Победы, Акции: «Поздравляем ветерана», проект «Великие битвы Победы», акция «Своих не бросаем».

на уровне классов (проведенные классными руководителями): «Разговоры о важном», единый классный час, Урок мужества.

Занятость дополнительным образованием.

Дополнительное образование – одно из приоритетных направлений воспитательной работы.

Классные руководители контролируют занятость во внеурочное время. В школьных кружках занято 17% от общего количества учащихся, в кружках дополнительного образования 83%.

Наблюдается стабильность занятости дополнительным образованием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации 100%.

Организация профориентационной работы в школе также является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

В 2023 году профориентационная работа проводится по следующим направлениям:

диагностическое;

консультативное

социально–просветительское

Основная форма профориентационной работы с учащимися НОО – классные часы. Тематика классных часов по профориентации, проведенных в течение учебного года, разнообразна: «Все профессии важны»; «Умелые руки не знают скуки»; «Игра-путешествие «Кто что делает»; «Все работы хороши – выбирай на вкус» и др. На уровне ООО профориентационная работа реализовывалась посредством привлечения учеников во внеурочную деятельность; привлечения учеников к общественно-полезной работе, участия в акциях трудового десанта и волонтерского отряда; классных часов. На уровне СОО профориентационная работа в 9–11-х классах реализовывалась через разнообразные виды и формы деятельности: профессиональные пробы; факультативные занятия и другие курсы по выбору; консультации с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения. Классные руководители совместно с педагогом-психологом составили карты интересов учащихся по данным наблюдений, тестирования и анкетирования, где зафиксированы увлечения и интересы школьников, их участие в профориентационных событиях. В течение учебного года учащиеся принимали участие во всероссийских профориентационных проектах, созданных в сети Интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков («Билет в будущее», «ПроеКТОрия», «Мой выбор», «Россия – мои горизонты»). Профессии моих родителей. Для обучающихся 6-11 классов организованы встречи с родителями, которые рассказывают о своей профессии, а также экскурсии на предприятия, где работают родители.

Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». В школе ведется целенаправленная работа по профориентации учащихся.

План профориентационной работы реализован на достаточном уровне.

Работа с родителями (законными представителями).

В школе построена система работы с родителями (законными представителями), выполняющая следующие задачи:

1. Сохранение здоровья школьников.
2. Забота о самореализации личности.
3. Психолого-педагогическая помощь семьям и просвещение родителей (законных представителей).
4. Поддержка в профессиональном выборе.
5. Обеспечение социальной компетентности детей и родителей.
6. Защита несовершеннолетних от жестокого обращения со стороны родителей.
7. Вовлечение родителей в КТД.

Посещаемость родительских собраний составляет 75%.

Основные вопросы, рассматриваемые с родителями: отношения между детьми и взрослыми, возрастные особенности, профилактика безнадзорности и правонарушений, конфликтные ситуации в семье, употребление ПАВ и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними, безопасность несовершеннолетних, безопасность в сети Интернет. Проблемой является то, что родители, чьи дети поставлены на различные виды учета, не по-

сещают общешкольные родительские собрания, курсы и редко бывают на классных собраниях. Организуются встречи с сотрудниками различных органов системы профилактики. Классными руководителями проводится работа по вовлечению родительской ответственности в воспитательную деятельность.

Профилактическая работа.

Количество детей на педагогическом контроле – 7 (АППГ 7), на профилактическом учете в ПДН–1 (АППГ 1). Количество родителей (законных представителей) на педагогическом контроле – 1 (АППГ 4), снижение с 4 до 1, на профилактическом учете в ПДН ОМВД – 1 (АППГ 1), СОП – 4 (АППГ 5), снижение с 5 до 4.

Стабильность занятости учащихся профилактического учета и педагогического контроля дополнительным образованием.

Отсутствие учащихся, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством.

Согласно плану работы школы было проведено 9 заседаний Совета профилактики. Приглашались учащиеся в целях профилактики, состоящие на педагогическом контроле, на учёте в ПДН, нарушающие правила поведения, совершающие правонарушения, замеченные в распитии спиртных напитков.

На Совете профилактики было заслушано 45 учащихся с родителями (законными представителями) за АППГ-38. Ежемесячно проводится анкетирование по выявлению латентной преступности.

В 2023 году все классы были охвачены профилактическими мероприятиями, которые отличались разнообразием и насыщенностью материала. Проводились тренинги, анкетирования, ролевые игры, беседы, викторины, просмотр видео роликов с обсуждением. Систематически проводятся беседы в классах и индивидуальные, консультативные беседы с учащимися об ответственности за административные правонарушения, преступления, о формировании законопослушного поведения несовершеннолетних, пропаганде ЗОЖ, профилактике алкоголизма и наркомании.

Все мероприятия социальными педагогами планируются и проводятся с учётом возрастных, психологических особенностей учащихся, а так же с учётом дополнительных планов, составленных по рекомендациям КДН и ЗП при Администрации г. Шадринска.

Обобщённый социальный паспорт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»

1. Всего детей в школе – 1029
2. Количество многодетных семей – 285
3. Количество неполных семей: только мама - 132; только папа - 13
4. Количество детей оставшихся без попечения родителей - 15
5. Количество детей – инвалидов - 15
6. Количество семей, состоящих в КЦСОН – 119
7. Количество семей, состоящих на ВШК – 1
8. Количество семей, состоящих на учете в ПДН – 1
9. Количество семей с признаками СОП – 5
10. Количество детей, состоящих на ВШК – 8
11. Количество детей состоящих, на учете в ПДН – 1
12. Количество классов комплектов – 43

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ

№	Параметры работы	2021	2022	2023
1.	Количество учащихся на конец календарного года	590	1031	1029
2.	Выпускников 9-х классов	42	81	114
3.	Выпускников 11 класса	17	29	16
4.	Количество отличников на конец календарного года	38	46	59
5.	Количество учащихся на «4» и «5» на конец календарного года	210	331	358
6.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца	2	3	2
7.	Количество выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании	-	-	3
8.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	42	40	78
9.	Выпускники 11 класса, не получившие аттестат о среднем общем образовании	-	2	-
10.	% успеваемости за год по школе	100	100	100
11.	% успешности (качество) за год	49	47	46
12.	% качества за год уровень начального общего образования	58	56	59
13.	% качества за год уровень основного общего образования	41	37	37
14.	% качества за год уровень среднего общего образования	59	65	42
15.	Выполнение учебного плана в %	99	99	100

Показатели обученности и успешности учащихся

Класс	Количество учащихся		На «5»	На «4» и «5»	Переведены условно	Оставлены на 2-ой год	Переведены в след. класс
	Начало учебного года	Конец учебного года					
1а	24	22	-	-	-	-	22
1б	26	26	-	-	-	-	26
1в	25	25	-	-	-	-	25
1г	28	27	-	-	-	-	27
1д	21	21	-	-	-	-	21
2а	23	24	1	19	-	-	24
2б	23	22	-	8	-	-	22
2в	24	25	3	10	-	-	25
2г	28	28	1	16	-	-	28
2д	20	20	2	9	-	-	20

3а	25	25	-	15	-	-	25
3б	28	27	1	14	-	-	27
3в	30	29	5	16	-	-	29
3г	28	29	5	11	-	-	29
4а	29	29	3	17	-	-	29
4б	28	27	1	14	-	-	27
4в	27	27	-	14	-	-	27
4г	20	19	6	5	-	-	19
4д	24	24	5	10	-	-	24
5а	24	25	1	9	-	-	25
5б	24	25	-	9	-	-	25
5в	24	23	1	7	-	-	23
5г	20	20	3	13	-	-	20
5д	19	18	0	10	-	-	18
6а	27	27	-	12	-	-	27
6б	26	26	2	9	-	-	26
6в	28	28	3	16	-	-	28
6г	25	23	-	9	-	-	23
7а	24	24	-	7	-	-	24
7б	23	24	1	7	-	-	24
7в	21	21	4	5	-	-	21
7г	23	23	-	3	-	-	23
8а	26	26	1	12	-	-	26
8б	27	26	1	8	-	-	26
8в	13	13	-	2	-	-	13
8г	23	24	1	8	-	-	24
8д	23	25	1	3	-	-	25
9а	24	23	-	5	-	-	23
9б	23	22	1	4	-	-	22
9в	19	20	1	7	-	-	20
9г	19	16	-	-	-	-	16
10	23	23	3	5	-	-	23
11а	19	18	4	8	-	-	18
11б	11	11	-	2	-	-	11

ИТОГИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ-2023

11 класс

предмет	Сдавали	% вып.	Максимальный бал	Минимальный бал
Русский язык	29	100	85	34

математика проф.	12	100	70	27
Математика база	17	100	5	3
Обществознание	14	86	92	22
Биология	4	75	57	18
История	2	100	45	42
Физика	5	100	81	54
География	2	100	59	54
Информатика и ИКТ	1	100	51	51
Английский язык	1	100	35	35

ИТОГИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ-2023
9 класс

предмет	Сдавали	Оценки				% выполнения	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	81	9	33	41	-	100	52
Математика	81	0	9	72	-	100	11
География	50	5	18	26	1	98	46
Биология	25	1	8	16	-	100	36
Информатика	55	1	11	42	1	98	22
Обществознание	17	1	3	12	1	94	24
Физика	2	0	1	1	-	100	50

Химия	3	1	2	-	-	100	100
История	1	-	-	-	1	100	0

Участие учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах

В целях повышения мотивации к учению, расширению кругозора у учащихся в школе организована работа по организации участия учащихся в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах.

Результаты участия в олимпиадах и конкурсах.

№ п/п	Название мероприятия, конкурса, олимпиады	Общее количество участников	Количество победителей / призеров			
			Школьный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Российский уровень
1.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап).	692	37/73	-	-	-
2.	Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап).	67	-	1/7		
3.	Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап).	-			-	
4.	Олимпиада «Золотое руно»	13			0/4	
5.	Игра-конкурс «Русский медвежонок»	113	10		0/14	
6.	Математический конкурс «Смарт КЕНГУРУ»	41	8	-	2	
7.	Международный игровой конкурс «British Bulldog»	30	7	-	0/4	1/0
8.	Олимпиады учи.ру	329	-	-	-	128

Сведения о педагогических кадрах

- | | |
|--|------------|
| 1.Общее количество педагогов (без совместителей) | - 65 |
| 2.В том числе в отпуске по уходу за ребенком | - 5 |
| 3.Имеют высшее педагогическое образование | - 63 (97%) |
| 4.Имеют высшее непедагогическое образование | - 0 |

5. Не имеют высшего педагогического образования	- 2(3%)
6. Имеют среднее специальное образование	- 1 (1,5%)
7. Учителей высшей категории	- 17 (26%)
8. Учителей первой категории	- 31 (48%)
9. Не имеют категории	- 17 (26%)
10. Учителей, имеющих звания:	
• Заслуженный учитель РСФСР	- 0
• Почётный работник общего образования	- 1 (3%)
11. Учителей, награжденных грамотой Министерства образования	-6 (9%)
12. Учителей, награжденных грамотой ГлавУО	- 32 (49%)
13. Учителей, награжденных грамотой Администрации города Шадринска, Благодарственным письмом Администрации города Шадринска, Благодарственным письмом Шадринской городской Дум	- 44 (68%)
14. Учителей, награжденных грамотой Отдела образования	- 48 (74%)

Итоги методической работы педагогического коллектива за 2023 год

Методическая работа в школе – важнейшая часть системы работы, направленной на повышение мастерства педагогов, совершенствование научно – теоретической, экспериментальной подготовки, профессионализма педагогов.

В 2023 году методическая работа в школе была направлена на повышение эффективности, совершенствование образовательного процесса, профессиональный рост учителей, переход на обновленные ФГОС, реализация ФОП.

Методическая работа была организована по следующим направлениям:

- Повышение квалификации учителей через курсовую подготовку, участие в вебинарах, конференциях, в работе городских и школьных методических объединений, психолого-педагогические семинары, открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Аттестация педагогических работников, повышение квалификационной категории;
- Включение педагогов в творческий поиск, через обмен опытом работы между членами коллектива, через выступления на конференциях, педагогических чтениях, педсоветах, через публикации, статьи;
- Совершенствование системы внеклассной, воспитательной работы классных руководителей, педагогов дополнительного образования;
- Работа с молодыми специалистами через наставничество;
- Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

Важнейшее направление методической работы – повышение квалификации педагогов, обобщение опыта работы.

Все учителя школы работают в школьных, городских методических объединениях, посещают вебинары по различным вопросам. Учителями проведены открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках предметных недель.

В соответствии с планом курсовой подготовки в 2023 учебном году учителя прошли курсы повышения квалификации.

КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Материально-техническая база библиотеки

Работа школьной библиотеки строилась в соответствии с «Положением о школьной библиотеке».

В число основных задач школьной библиотеки входит воспитание Читателя совместными усилиями учителей, библиотекаря, родителей. Читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

Книга суммарного учета фонда библиотеки

Книга суммарного учета учебников

Папки «Акты» (2 шт.)

Картотека учета учебников

Журнал регистрации периодических изданий

Тетрадь учета изданий, принятых от читателей взамен утерянных

Папка учета накладных

Тетрадь временного учета изданий

Читательские формуляры

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

В составе основного фонда имеются энциклопедические и справочные издания. Все издания технически обработаны. Продолжается работа по составлению алфавитного и систематического каталога.

В библиотеке систематически ведётся «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объёме выданных изданий.

Общий фонд библиотеки – 47999. Книговыдача – 2597. Посещение – 2997. Читателей -760. Книгообеспеченность – 100%. Посещаемость – 3,9%. Читаемость – 3,4%.

Школьная библиотека на сегодняшний день является информационным центром. И основной задачей работы библиотеки в рамках проблемы школы «Информационно-развивающая среда общеобразовательной школы как фактор формирования ключевых компетенций школьника» становится обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.

Анализ читательских формуляров при помощи ПК помогает увидеть результаты чтения не только одного ученика, но и всего класса и позволяет решить задачу задолженности.

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Реализация внутришкольной оценки системы оценки качества образования проводится через контроль:

1) государственной итоговой аттестации выпускников;

- 2) мониторинга образовательных достижений учащихся на разных уровнях образования (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль и мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и т.д.);
- 3) сочетания школьного мониторинга с муниципальными сравнительными исследованиями качества образования;
- 4) аттестации педагогических и руководящих работников;
- 5) лицензирования образовательной деятельности;
- 6) государственной аккредитации школы;
- 7) анализа данных муниципальной статистики;
- 8) оценки состояния и развития школы;
- 9) социологических и психолого-педагогических исследований в области образования.

В результате постоянного мониторинга можно провести сравнение итогов работы школы за последние три года.

№	Параметры работы	2021	2022	2023
1.	Количество учащихся на конец 1 полугодия календарного года	558	582	1030
2.	Количество учащихся на конец 2023 года (1 полугодие 2023-2024 учебного года)	590	1031	1029
3.	Учащихся 1 классов	77	123	100
4.	Выпускников 9-х классов	40	81	114
5.	Выпускников 11 класса	19	29	16
6.	Классов-комплектов на уровне начального общего образования	11	19	18
7.	Классов-комплектов на уровне основного общего образования	11	22	23
8.	Классов-комплектов на уровне среднего общего образования	2	3	2
9.	Классов коррекционного обучения	1	1	1
10.	Количество отличников (по итогам 1 полугодия 2023-2024)	38	46	59
11.	Количество учащихся на «4» и «5»	210	331	358
12.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца	2	3	2
13.	Количество выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании	-	-	3
14.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	42	40	78
15.	Выпускники 11 класса, не получившие аттестат о среднем	-	2	0

	общем образовании			
16.	Количество учащихся, получивших медаль «За особые успехи в учении»	4	3	3
17.	Количество учащихся, переведенных условно	-	-	-
18.	Наличие ГПД	-	1	1
19.	% успеваемости	100	100	100
20.	% успешности (качество)	49	42	46
21.	% качества уровень начального общего образования	58	54	59
22.	% качества уровень основного общего образования	41	33	37
23.	% качества уровень среднего общего образования	59	44	46
24.	Количество школьных кружков	11	10	10
25.	Пропущено уроков за год (всего)	43883	61008	128152
26.	Пропущено уроков без уважительной причины	381	446	475
27.	Выполнение учебного плана в %	99	99	99,5
28.	Призеры муниципальных предметных олимпиад	1	4	6
29.	Призеры региональных предметных олимпиад	-	-	-
30.	Участники всероссийских предметных олимпиад	-	-	-
31.	Результаты поступления в ВУЗы, ССУЗы, 11 класс	8(42%) 11(58%)	20 (57%) 15 (43%)	19(66%) 9(31%)

Контроль администрации за учебно-воспитательным процессом

Администрация школы осуществляла руководство и контроль образовательного процесса в соответствии с планами ВШК и ВСОКО: посещались уроки учителей с целью изучения работы педагогов, определения уровня обученности и успешности учащихся, проверялись вопросы по ведению документации (классные журналы, дневники учащихся, тетради по различным предметам, планы воспитательной работы классных руководителей и др.) По итогам проверок проводились собеседования с учителями, вопросы контроля рассматривались на совещаниях при директоре, административных планерках: организация, проведение и итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, итоги проверки классных журналов, результаты классно - обобщающего контроля в 5-х классах, качество подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА, профориентационная работа в школе, вопросы посещаемости учащихся, организация работы кл.руководителей, итоги активного контроля в конце каждой четверти и года и другие стороны образовательного процесса.

К контролю привлекались руководители ШМО, опытные учителя школы.

Учебно-материальная база

№	Учебные помещения и кабинеты	Ул. Михайловская	Ул.Кирова	Ул.Р.Люксембург	Ул.Куйбышева
1	Площадь учебных помещений на одного ученика	9,67 м ²	3,33 м ²	7,14 м ²	3,86 м ²
2	Количество учебных кабинетов: <ul style="list-style-type: none"> • Русского языка и литературы • Географии • Информатики • Химии • Физики • Биологии • Истории • Музыки, изо • Технологии • Классы-кабинеты 	1 1 1 1 1 1 1 1 1 8	15	6	8
3	Административные кабинеты	4	2	1	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Приемная директора • Кабинет директора • Зам.директора по УВР, ВР 	1 1 2	2	1	1
4	Лаборатории	2		-	
	<ul style="list-style-type: none"> • При кабинете химии • При кабинете биологии • При кабинете физики 	1 1 1	1 1 1		
5	Методический кабинет	1		-	
6	Учительская	1	1	1	1
7	Спортивный зал, раздевалка	1(2)	1(2)	-	1
8	Медицинский кабинет	1	1	1	1
9	Процедурный кабинет	1	1	1	1
10	Буфет-раздаточная со столовым залом на количество мест	1 (50)	1	1 (30)	1
11	Библиотека	1	1	-	1

12	Актовый зал	1	-	-	-
----	-------------	---	---	---	---

Технические средства обучения

№	Название ТСО	количество
1	Компьютер, ноутбук	113
2	Интерактивная доска	4
3	Мультимедийные установки	24
4	Ксерокс	9
5	Принтер	20
6	DVD	10
7	Телевизор	8

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №10»
2023 год**

N п/п	Показатели	Единица измерения	Количес тво
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	1029
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	448
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	545
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	36
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	924/45
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	тестовый балл	3,7
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	тестовый балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	бал	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике Базовый уровень Профильный уровень	бал	3,7 48
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому	человек/%	0

	языку, в общей численности выпускников 9 класса		
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	3/4
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2 / 2%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	3/10%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	1029/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся.	человек/%	296/29%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	24/2%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	129/13%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0

1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	36/3%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	1029/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	65
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	63/97%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	63/97%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	1/2%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	1/2%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	48/75%
1.29.1	Высшая	человек/%	17/26%
1.29.2	Первая	человек/%	31/78%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	5/8%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	15/23%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	5/8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%	15/23%

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	63/98%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей	человек/%	63/98%
2	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц	0,08
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	28
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	1029/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м	8,4

Директор школы



Л.В. Коромысова