

Принято
педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2023

Согласовано
с Родительским советом
школы
Протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№199 от 30.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке доступа родителей (законных представителей) учащихся в помещения для приема пищи (буфет, столовая)

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) учащихся в буфет, столовую (далее – Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами образовательной организации (далее – школы).
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания и повышения эффективности организации питания в школе.
- 1.3. Положение регламентирует взаимодействие педагогического коллектива школы с родителями (законными представителями) учащихся в области организации питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) учащихся буфета, столовой школы, а также права и обязанности законных представителей в рамках посещения данных помещений.

2. Порядок посещения буфета школы

- 2.1. Родители (законные представители) учащихся посещают буфет, столовую школы в установленном Положением порядке.
- 2.2. Посещение буфета, столовой школы осуществляется родителями (законными представителями) учащихся в любой учебный день и во время работы организации питания (на переменах во время реализации учащимся горячих блюд).
- 2.3. В течение каждого учебного дня могут посетить буфет, столовую школы не более трех посетителей (родителей (законных представителей) из разных классов).
- 2.4. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбрать для посещения любую перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.
- 2.5. Сведения о поступившей заявке на посещение помещения для питания заносятся в Журнал заявок (Приложение 1), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью и подписью директора школы.
- 2.6. Заявка на посещение буфета школы подается не позднее 2 суток до предполагаемого дня и времени посещения на имя директора школы и может быть сделана как в устной, так и в письменной (в том числе электронной) форме. Письменные заявки прикладываются к Журналу заявок.
- 2.7. Заявка должна содержать следующие сведения :
 - желаемое время посещения;
 - Ф.И.О. родителя (законного представителя);
 - контактный номер телефона родителя (законного представителя);
 - Ф.И.О. и класс учащегося, в интересах которого действует родитель (законный представитель).
- 2.8. Заявка должна быть рассмотрена директором, или лицом, назначенным им на время его отсутствия, не позднее одних суток с момента ее поступления.

2.9. Результат рассмотрения заявки незамедлительно (при наличии технической возможности для связи) доводится до сведения родителя (законного представителя) по указанному им контактному номеру телефона. В случае невозможности посещения буфета, столовой школы в указанное родителем (законным представителем) в заявке время, сотрудник школы уведомляет родителя (законного представителя) о ближайшем возможном для посещения времени.

2.10. График посещения заполняется на основании согласованных заявок (Приложение 2)

2.11. По результатам посещения родитель (законный представитель) делает отметку в Графике посещения. Родителю (законному представителю) должна быть предоставлена возможность оставления комментария (предложения, замечания) об итогах посещения в Книге посещения (Приложение 3).

2.12. Предложения и замечания, оставленные родителями (законными представителями) в Книге посещения подлежат обязательному учету органами управления школы, к компетенции которых относится решение вопросов в области организации питания. Рассмотрение данных предложений и замечаний, оставленных родителями (законными представителями), осуществляется не реже 1 раза в месяц с участием представителей школы, родителей (законных представителей) учащихся с оформлением протокола заседания.

3. Права родителей (законных представителей)

3.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право посещать буфет, столовую школы.

3.2. Родителям (законным представителям) учащихся должна быть предоставлена возможность:

- ознакомиться с утвержденным меню питания на день посещения;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции меню (стоимость, наименование продукции питания, их веса, сведениях о пищевой ценности блюд);
- проверить температуру и вес блюд.

Приложение 1

Журнал заявок на посещение буфета, столовой школы

| Дата, время поступления | Заявитель (ФИО) | Контактный телефон | Желаемые даты и время посещения | Ф.И.О., класс учащегося | Время рассмотрения заявки | Результат рассмотрения | Согласованые дата, время или отметка о несогласовании |
|-------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------|---|
| | | | | | | | |

Приложение 2

График посещения помещения для приема пищи

| Дата (учебный день) | Посетитель | Согласованная дата и время посещения | Назначение сопровождающего (Ф.И.О., должность) | Отметка о посещении | Отметка о предоставлении книги посещения |
|---------------------|------------|--------------------------------------|--|---------------------|--|
| | | | | | |

Приложение 3

Книга посещения буфета, столовой школы

Родитель (законный представитель) (Ф.И.О.) _____

Место расположения буфета, столовой _____

Дата посещения _____

Оценка организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки) _____

Предложения _____

Благодарности _____

Замечания _____

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации оставленных комментариев: _____

Принятые меры по результатам рассмотрения оставленных комментариев _____

Родитель (законный представитель) _____ Дата _____

Уполномоченное лицо образовательной организации _____ Дата _____

Форма записи результатов родительского контроля в книге отзывов и предложений

Родительский контроль

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____ Класс _____

Дата _____ Смена _____ Время _____

Место расположения буфета, столовой _____

| № | Параметры | Оценка (+ в соответствующий столбец) | | | Комментарии |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| 1 | Наличие недельного циклического согласованного с Роспотребнадзором меню | Есть, размещено на сайте школы | Есть, но не размещено на сайте школы | Нет | |
| 2 | Наличие фактического меню на день и его соответствие циклическому | Есть, соответствует | Есть, не соответствует | Нет | |
| 3 | Полновесность порций | Полновесные | Кроме | Указать вывод по меню и по факту | |
| 4 | Температура блюд | >60 | 60-45 | <45 | |
| 5 | Визуальное количество отходов | <30% | 30-60% | >60% | |
| 6 | Мнение детей | Вкусно | Не очень | Нет (почему) | |