

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №10»
(протокол от 27 марта 2025 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №10» _____ Л.В.Коромыслова
Приказ от 27.03.2025 года №115

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №10»
за 2024 год на уровнях начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»)
Руководитель	Коромыслова Людмила Викторовна
Адрес организации	641870, Курганская область, город Шадринск, улица Михайловская, 79
Телефон, факс	8 (35253) 9-00-26
Адрес электронной почты	school10-shadrinsk@yandex.ru
Официальный сайт	https://school10.gosuslugi.ru/
Страница в социальной сети	https://vk.com/shkola10.shadrinsk
Учредитель	Администрация города Шадринска
Дата создания	1935 год
Лицензия	выдана Департаментом образования и науки Курганской области № Л035-01284-45/00279794 от 17.08.2015 года, срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 619 от 03.02.2023 года, бессрочно

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» находится в центральной части города. Ближайшая среда школы характеризуется присутствием учреждений дополнительного образования: ДЮСШ, СК «Юность», МБОУ «Дом детства и юношества «Ритм», ЦДК «Октябрь», МАУ «ДК», ШПК, филиал городской библиотеки № 2 им. К. Некрасовой.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя для учащихся 1-7 классов, шестидневная рабочая неделя для учащихся 8-11 классов.

Аналитическая часть
I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 287;
- 10-11 классы Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 года, регистрационный N 24480 (с изменениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации,

касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

С 1 сентября 2024 года были учтены изменения в стандартах на основе Приказов Минпросвещения России №31 от 22.01.2024г, №1028 от 27.12.2024, №110 от 19.02.2024.

Изменения в части наименований предметов и предметных областей. На уровне НОО предмет «технология» заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне ООО предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» заменена на две области «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины» с одноименными предметами, также предмет технология заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне СОО также произошли изменения в части наименований предметных областей: «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» на «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины». В связи с этим были внесены изменения в образовательные программы образовательной организации, были произведены корректировки наименований предметов в учебном плане.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация новых ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-9х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни обучающихся и реализации технологий здоровьесбережения. Во время занятий учителя проводят физкультминутки, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль осанки, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Допуск к урокам физической культуры организован на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

При выдаче домашних заданий учителями учитываются требования новых методических рекомендаций Минпросвещения России по организации домашней учебной работы обучающихся.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Наименование показателей	Численность обучающихся (на конец отчетного года)	Среднегодовая численность обучающихся
Численность учащихся – всего	1 020	1 023
из них: в 1 - 4 классах Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	434	440
в 5 - 9 классах Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	532	538
в 10 - 11 классах Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	54	45

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 1023 обучающихся.

В 2024 году ОО продолжила реализацию образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральными основными образовательными программами. С 1 сентября в ООП были внесены изменения в соответствии с Приказами Министерства Просвещения №171 от 19 марта 2024 года, №62 от 01.02.2024 года, На уровне НОО:

- Обучение по предмету «Труд (технология)» ведется по федеральной рабочей программе.

На уровне ООО:

- Произвели корректировку рабочих программ по русскому языку, литературе, биологии, физике в соответствии с ФРП.
- Обучение по предметам «Труд (технология)» и «ОБЗР» ведется по новым утвержденным федеральным рабочим программам.

На уровне СОО:

- Обучение по предмету «ОБЗР» ведется по новой утвержденной федеральной рабочей программе.
- Произвели корректировку рабочих программ по литературе, физике, географии в соответствии с ФРП.

Таким образом, в ОО установлен перечень обязательных ФРП для реализации с соответствии с Федеральным законом от 19.12.2024 № 618-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации»:

1. на уровне НОО: русский язык, литературное чтение, окружающий мир, труд (технология),
2. на уровне ООО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР, труд (технология).
3. на уровне СОО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная общеобразовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная общеобразовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, с изменениями;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1), с РАС (вариант 8.1), с ЗПР (вариант 7).
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.2), с ЗПР (вариант 7.2), с ОДА (вариант 6).
- Программы дополнительного образования.

Профили обучения

Учебный план среднего общего образования представлен тремя профилями: универсальным в 10 классе с углубленным изучением информатики и обществознания; социально-экономическим в 10 и 11 классах с углубленным изучением обществознания и математики; естественно-научным в 10 и 11 классах с углубленным изучением математики и биологии.

Показатели обученности и успешности учащихся

Класс	Количество учащихся		На «5»	На «4» и «5»	Переведены условно	Оставлены на 2-ой год	Переведены в след. класс
	Начало учебного года	Конец учебного года					
1а	30	30	-	-	-	-	30
1б	27	26	-	-	-	-	26
1в	22	24	-	-	-	-	24
1г	22	21	-	-	-	-	21
2а	23	23	1	15	-	-	23
2б	24	23	3	13	-	-	23
2в	25	25	3	15	-	-	25
2г	24	24	6	8	-	-	24
2д	21	22	-	13	-	-	22

3а	24	24	3	16	-	-	24
3б	22	22	1	9	-	-	22
3в	25	25	6	7	-	-	25
3г	28	27	3	15	-	-	27
3д	20	21	2	9	-	-	21
4а	25	26	-	16	-	-	26
4б	26	26	-	14	-	-	26
4в	30	30	3	18	-	-	30
4г	29	29	5	11	-	-	30
5а	27	27	5	11	-	-	27
5б	24	24	2	13	-	-	24
5в	25	24	0	10	-	-	24
5г	22	23	2	10	-	-	23
5д	24	24	3	12	-	-	24
6а	25	25	1	10	-	-	25
6б	24	25	0	14	-	-	25
6в	24	24	3	8	-	-	24
6г	20	20	0	9	-	-	20
6д	19	19	0	5	-	-	19
7а	27	27	3	9	-	-	27
7б	27	26	2	6	-	-	26
7в	28	28	1	14	-	-	28
7г	23	24	0	6	-	-	24
8а	23	22	3	4	-	-	22
8б	23	23	2	4	-	-	23
8в	21	21	5	4	-	-	21
8г	23	23	0	3	-	-	23
9а	25	25	4	8	-	-	25
9б	26	26	2	4	-	-	26
9в	12	12	0	3	-	-	12
9г	24	24	2	8	-	-	24
9д	24	27	1	8	-	-	27
10	18	19	3	4	-	-	19
11	16	16	4	7	-	-	16

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

Всего – 50 человек:

- с тяжелыми нарушениями речи – 7 человек.
- С ЗПР – 38.
- С РАС – 2.
- С ОДА – 3,

Школа реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1), с РАС (вариант 8.1), с ЗПР (вариант 7).

- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.2), с ЗПР (вариант 7.2), с ОДА (вариант 6).

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ в режиме инклюзии.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед, социальный педагог и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Воспитательная работа

В 2024 году воспитательная деятельность строилась согласно рабочей программе воспитания, календарному плану воспитательной работы, модельному плану, планам работы классных руководителей.

Воспитательная деятельность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №10» направлена на достижение главной цели – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- создание и поддержание условий для формирования личностных структур, обеспечивающих высокий уровень развития личностного потенциала и его реализация в будущем;
- организация работы по обеспечению здоровьесберегающей среды;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования;
- создание условий для участия семей в воспитательной деятельности.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках модулей рабочей программы воспитания.

Инвариантные модули:

1. Основные школьные дела
2. Классное руководство
3. Урочная деятельность
4. Внеурочная деятельность
5. Внешкольные мероприятия
6. Предметно-пространственная среда
7. Самоуправление

Вариативные модули:

8. Взаимодействие с родителями (законными представителями)
9. Профилактика и безопасность. Правовое воспитание
10. Социальное партнерство
11. Профориентация
12. Детские общественные объединения
13. Школьные и социальные медиа
14. Экскурсии, походы
15. Трудовое воспитание
16. Школьный музей
17. Школьный театр

Все запланированные мероприятия были проведены в полном объеме.

В школе сформировано 43 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–11-х классов разработаны и реализованы планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования. В течение года деятельность классных руководителей осуществлялась по направлениям:

- работа с классным коллективом,
- индивидуальная работа с учениками,
- работа с учителями-предметниками, которые работают в классе,
- работа с родителями/законными представителями.

Содержание воспитательной деятельности предусматривает:

- проведение тематических классных часов: проводятся соответствии с утверждённым

планом. Среди них обязательные, которые проводятся 1 раз в месяц в рамках Всероссийского урока безопасности: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность, а также тематические классные часы, рекомендованные к проведению *модельным планом*;

- проведение внеурочных занятий курса «Разговоры о важном»; «Россия – мои горизонты»;

- вовлечение обучающихся в занятия внеурочной деятельности (кружки и секции)

сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;

- систематический мониторинг посещаемости учебных занятий и успеваемости

реализация мероприятий календарного плана (по уровням);

- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование

родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;

- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе

общеобразовательной организации;

- регулярные консультации с учителями-предметниками;

- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований.

В 2024 году спланированы и проведены как общешкольные традиционные мероприятия, так и дела на параллелях и внутри классов. Значимыми общешкольными мероприятиями стали: День знаний, День здоровья, участие в концертной программе к Дню учителя, День самоуправления, «Масленица», Вахта Памяти.

Проведены следующие общешкольные КТД «Дары осени»; «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», праздничный концерт, посвящённый Дню матери; Марафон добрых территорий, Новый год, День защитника Отечества, кинолекторий «День Земли», День Доброты, Прощание с Азбукой.

Традиционными стали мероприятия в рамках движения «Орлята России» и «Движение первых». Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями организуют мероприятия с учащимися, направленные на актуализацию чувства сопричастности ребенка с семьей, родом, родственниками.

За отчётный период проведены общешкольные конкурсы, выставки: конкурс рисунков антинаркотической направленности, безопасности дорожного движения. Выставка поделок

«Природа и фантазия», творческая мастерская «Подарок для мамы», «Поздравим девочек мы дружно с весенним праздником, друзья!», творческая мастерская по изготовлению открыток ко Дню защитника Отечества», конкурс рисунка «Мир глазами детей!»; «Огонь – друг или враг?»; «Профессия, которую я выбираю» и др.

Отмечается высокий уровень охвата учащихся мероприятиями воспитательной деятельности патриотической направленности – более 90%:
- патриотические акции в поддержку бойцов СВО «Письмо солдату», «Своих не бросаем», «Солдату тепло маминых рук», «Оберег солдату» (сбор помощи в поддержку участников СВО, мобилизованным), «Новогодняя открытка участнику СВО» (участники акций: учащиеся, педагоги, родительская общественность).

В отчетном периоде наиболее удачными с точки зрения реализации задач гражданского и патриотического воспитания были следующие воспитательные мероприятия:

на уровне школы: еженедельная церемония поднятия Государственного флага, открытие Вахты Памяти, акция «Парта памяти», акция «Подарки для ветеранов» ко Дню пожилого человека; оформление информационного стенда ко Дню героев Отечества; викторина ко Дню конституции; торжественное мероприятие, посвященное Сталинградской битве; Исторический час ко Дню воссоединения России и Крыма.

участие во Всероссийских акциях: акция Бессмертный полк, Окна Победы, Георгиевская ленточка, Письмо солдату, Свеча Памяти, Рисуем Победу, Письма Победы, Акции: «Поздравляем ветерана», проект «Великие битвы Победы», акция «Своих не бросаем».

на уровне классов (проведенные классными руководителями): «Разговоры о важном», единый классный час, Урок мужества.

Занятость дополнительным образованием.

Дополнительное образование – одно из приоритетных направлений воспитательной работы.

Классные руководители контролируют занятость во внеурочное время.

В школе действуют 9 кружков и секций. Направления: физкультурно-спортивное («Спортивный»-волейбол, «Спортивный»-баскетбол, «Подвижные игры», ОФП), социально-гуманитарное («Школа без опасности», «Патриот»), художественное (театральный «Образ», вокальный «Голос», танцевальный «Инсайт»). В школьных кружках занято 24% от общего количества учащихся, в кружках дополнительного образования 89%.

Наблюдается стабильность занятости дополнительным образованием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации 100%.

Организация профориентационной работы в школе также является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

В 2024 году профориентационная работа проводится по следующим направлениям:

диагностическое;

консультативное

социально–просветительское

Основная форма профориентационной работы с учащимися НОО – классные часы. Тематика классных часов по профориентации, проведенных в течение учебного года, разнообразна: «Все профессии важны»; «Умелые руки не знают скуки»; «Игра-путешествие «Кто что делает»; «Все работы хороши – выбирай на вкус» и др. На уровне ООО профориентационная работа реализовывалась посредством привлечения учеников во внеурочную деятельность; привлечения учеников к общественно-полезной работе, участия в акциях трудового десанта и волонтерского отряда; классных часов. На уровне СОО профориентационная работа в 9–11-х классах реализовывалась через разнообразные виды и формы деятельности: профессиональные пробы; факультативные занятия и другие курсы по выбору; консультации с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения. Классные руководители совместно с педагогом-психологом составили карты интересов учащихся по данным наблюдений, тестирования и анкетирования, где зафиксированы увлечения и интересы школьников, их участие в профориентационных событиях. В течение учебного года учащиеся принимали участие во всероссийских профориентационных проектах, созданных в сети Интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков («Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ», «Мой выбор», «Россия – мои горизонты»). Профессии моих родителей. Для обучающихся 6-11 классов организованы встречи с родителями, которые рассказывают о своей профессии, а также экскурсии на предприятия, где работают родители.

Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля

«Профориентация». В школе ведется целенаправленная работа по профориентации учащихся.

План профориентационной работы реализован.

Работа с родителями (законными представителями).

В школе построена система работы с родителями (законными представителями), выполняющая следующие задачи:

1. Сохранение здоровья школьников.
2. Забота о самореализации личности.
3. Психолого-педагогическая помощь семьям и просвещение родителей (законных представителей).
4. Поддержка в профессиональном выборе.
5. Обеспечение социальной компетентности детей и родителей.
6. Защита несовершеннолетних от жестокого обращения со стороны родителей.
7. Вовлечение родителей в КТД.

Посещаемость родительских собраний составляет 76%.

Основные вопросы, рассматриваемые с родителями: отношения между детьми и взрослыми, возрастные особенности, профилактика безнадзорности и правонарушений, конфликтные ситуации в семье, употребление ПАВ и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними, безопасность несовершеннолетних, безопасность в сети Интернет, позднее пребывание несовершеннолетних на улице, правила дорожного движения, правила

поведения у железнодорожных путей, водные объекты. Проблемой является то, что родители, чьи дети поставлены на различные виды учета, не посещают общешкольные родительские собрания, и редко бывают на классных собраниях, предпочитают индивидуальные встречи. Организуются встречи с сотрудниками различных органов системы профилактики. Классными руководителями проводится работа по вовлечению родительской общественности в воспитательную деятельность.

Профилактическая работа.

Количество детей на педагогическом контроле – 7 (АППГ 7), на профилактическом учете в ПДН–2 (АППГ 1). Количество родителей (законных представителей) на педагогическом контроле – 3 (АППГ 4), снижение с 4 до 3, на профилактическом учете в ПДН ОМВД – 0 (АППГ 1), СОП – 4 (АППГ 4).

Стабильность занятости учащихся профилактического учета и педагогического контроля дополнительным образованием.

Отсутствие учащихся, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством. Согласно плану работы школы было проведено 9 заседаний Совета профилактики. Приглашались учащиеся в целях профилактики, состоящие на педагогическом контроле, на учёте в ПДН, нарушающие правила поведения, совершающие правонарушения, замеченные в распитии спиртных напитков.

На Совете профилактики было заслушано 48 учащихся с родителями (законными представителями) за АППГ- 45. Ежемесячно проводится и сдается в ПДН анкетирование по выявлению латентной преступности.

В 2024 году все классы были охвачены профилактическими мероприятиями, которые отличались разнообразием и насыщенностью материала. Проводились тренинги, анкетирования, ролевые игры, беседы, викторины, просмотр видео роликов с обсуждением. Систематически проводятся беседы в классах и индивидуальные, консультативные беседы с учащимися об ответственности за административные правонарушения, преступления, о формировании законопослушного поведения несовершеннолетних, пропаганде ЗОЖ, профилактике алкоголизма и наркомании.

Все профилактические мероприятия планируются и проводятся с учётом возрастных, психологических особенностей учащихся, а так же с учётом дополнительных планов, составленных по рекомендациям КДН и ЗП при Администрации г. Шадринска.

Обобщённый социальный паспорт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»:

1. Всего детей в школе – 1016
2. Количество многодетных семей – 160
3. Количество неполных семей: только мама - 132; только папа - 9
4. Количество детей оставшихся без попечения родителей – 22 /17 семей
5. Количество детей – инвалидов - 17
6. Количество семей состоящих на ВШУ – 3
7. Количество семей состоящих на учете в ПДН – 0
8. Количество семей с признаками СОП –4
9. Количество детей состоящих на ВШУ – 7
10. Количество детей состоящих на учете в ПДН – 2
11. Количество классов комплектов – 43

Семьеведение

С 1 сентября 2024 года в ОО реализуется курс «Семьеведение». Данный курс ведется в 10-11 классах, рассчитан на 34 часа в каждом классе и предполагает включение в учебный план в части, формируемой участниками образовательных отношений

На основании всех перечисленных данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году. В школе созданы благоприятные условия для формирования общей культуры личности обучающихся, адаптации школьников к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, ведения здорового образа жизни.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей по организации самоуправления, активизировать вовлечение учащихся в творческие конкурсы и олимпиады, развивать детское общественное объединение, снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

Охват обучающихся горячим питанием

	Численность обучающихся, обеспеченных горячим питанием	Численность обучающихся, получающих		
		только горячие завтраки	только горячие обеды	и завтраки, и обеды
1 - 4 классы	434	411	0	23
5 - 9 классы	246	238	0	8
10 - 11 (12) классы	13	9	0	4
Всего	693	658	0	35

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом Школы, который осуществляет текущее руководство и управление является директор Школы, который назначается Учредителем.

Директор Школы должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Директор Школы проходит обязательную аттестацию. Должностные обязанности директора Школы не могут исполняться по совместительству. Права и обязанности директора Школы, его компетенция в области управления Школы определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом школы.

Директор Школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельности Школы.

Директор Школы действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Школы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Школы и Учредителя. В частности, директор Школы:

- осуществляет руководство деятельности Школы в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Школы;
- обеспечивает системную образовательную (учебно– воспитательную) и административно – хозяйственную (производственную) работу Школы;
- обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;
- формирует контингенты учащихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод учащихся (воспитанников, детей), и работников Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Школы, принимает решения о программном планировании его работы, участии Школы в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Школы и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Школе;
- обеспечивает объективность оценки качества образования учащихся (воспитанников, детей) в Школе;
- совместно с коллегиальными органами управления Школы и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Школы, образовательной программы Школы, учебных планов, дисциплин, календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Школы, направленных на улучшение работы Школы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- утверждает структуру и штатное расписание Школы;
- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом Школы;

- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;
- обеспечивает установление заработной платы работников Школы, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- принимает меры по обеспечению Школы квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Школе;
- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Школе, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Школы; - принимает локальные нормативные акты Школы, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Школы;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- представляет Школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности образовательного учреждения в целом;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Директор Школы несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Школы;
- Педагогический совет;
- Родительский совет Школы;
- Совет учащихся.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Динамика освоения основных образовательных программ за 2021-2024 годы

Таблица

№	Параметры работы	2021	2022	2023	2024
1.	Количество учащихся на конец календарного года	590	1031	1029	1023
2.	Выпускников 9-х классов	42	81	114	114
3.	Выпускников 11 класса	17	29	16	16
4.	Количество отличников на конец календарного года	38	46	59	88
5.	Количество учащихся на «4» и «5» на конец календарного года	210	331	358	415
6.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца	2	3	2	9
7.	Количество выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании	-	-	3	0
8.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	42	40	78	114
9.	Выпускники 11 класса, не получившие аттестат о среднем общем образовании	-	2	-	-
10.	% успеваемости за год по школе	100	100	100	100
11.	% успешности (качество) за год	49	47	46	46,6
12.	% качества за год уровень начального общего образования	58	56	59	58
13.	% качества за год уровень основного общего образования	41	37	37	37
14.	% качества за год уровень среднего общего образования	59	65	42	45
15.	Выполнение учебного плана в %	99	99	100	100

Приведенная статистика показывает положительную динамику освоения основных общеобразовательных программ по итогам 2023 – 2024 учебного года.

В ы в о д ы :

- ✓ Качество обученности по итогам года выше по сравнению с предыдущими учебными годами на всех уровнях обучения.
- ✓ По сравнению с прошлым учебным годом увеличилось количество обучающихся, закончивших учебный год на «5».

Качество знаний и общей успеваемости в сравнении за три учебных года

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Качественная успеваемость %	47	46	46,6
Общая успеваемость %	100	100	100

Анализ ВПР 2024 года

Организационные мероприятия, определенные нормативными документами, были выполнены в полном объеме. Всероссийские проверочные работы проведены во всех классах, по всем предметам, предусмотренным планом-графиком проведения ВПР.

Участниками ВПР в марте – апреле 2024г. являлись все обучающиеся (за исключением учащихся с ОВЗ) соответствующих классов.

При проведении работ было обеспечено выполнение ВПР в одно время всеми классами, организаторами в аудиториях являлись педагоги, не ведущие предмет, по которому выполнялась работа. Все работники, задействованные в проведении ВПР, были проинструктированы о порядке проведения ВПР, ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения проверочных работ. Во время проведения работ не было выявлено нарушений порядка проведения ВПР, служебных записок о нарушениях, актов об удалении учащихся в связи с нарушением порядка не поступило.

Полученные результаты ВПР проанализированы учителями-предметниками с целью коррекции и устранения пробелов.

Загрузка форм сбора результатов в ФИС ОКО осуществлялась в установленные сроки.

ВПР 2024 Русский язык 4 класс						
Максимальный первичный балл:	38					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во	2	3	4	5
Вся выборка	26950	1066043	4,79	29,9	46,44	18,87
Курганская обл.	166	3814	5,72	35,32	43,24	15,73
город Шадринск	4	437	4,35	29,75	48,28	17,62
edu453303 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 10"		99	3,03	28,28	51,52	17,17

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	9	9,09
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	76	76,77
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	14	14,14
Всего	99	100

ВПР 2024 Математика 4 класс						
Максимальный первичный балл:	20					

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	26365	1035405	2,52	22,15	44,92	30,4
Курганская обл.	163	3758	3,01	26,08	44,2	26,72
город Шадринск	3	327	2,45	20,49	45,87	31,19
edu453303 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 10"		105	0,95	22,86	41,9	34,29

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	4,76
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	67	63,81
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	33	31,43
Всего	105	100

ВПР 2024 Окружающий мир 4 класс						
Максимальный первичный балл:	32					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	23909	887945	0,88	18,21	55,32	25,59
Курганская обл.	140	3112	1,03	23,43	56,59	18,96
город Шадринск	3	316	0,32	12,03	57,59	30,06
edu453303 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 10"		100	1	17	55	27

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	8	8
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	76	76
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	16	16
Всего	100	100

Русский язык

Класс	Предмет	Количество человек в классе	Количество участвующих в ВПР	% выполнения	% качества
5-е	русский	121	109	98	43
6-е	русский	113	100	99	62
7-е	русский	106	98	98	65
8-е	русский	89	77	99	51
Итого по школе		429	384	98,4	55

Математика

Класс	Предмет	Количество человек в классе	Количество участвующих в ВПР	% выполнения	% качества
5-е	математика	121	108	97	54,2
6-е	математика	113	93	91	16
7-е	математика	106	93	91,4	40
8-е	математика	89	76	88	27
Итого по школе		429	370	92	34

Общественно – научные предметы

Класс	Предмет	Количество человек в классе	Количество участвующих в ВПР	% выполнения	% качества
5-е	История	121	112	99	47,4
6-е	Обществознание/история	113	97	99	41
7-е	Обществознание/история/география	106	90	97,8	47
8-е	Обществознание/история/география	89	73	97	40
Итого по школе		429	372	98	44

Естественно – научные предметы

Класс	Предмет	Количество человек в классе	Количество участвующих в ВПР	% выполнения	% качества
5-е	Биология	121	100	99	47
6-е	Биология/география	113	90	100	36,5
7-е	Биология /физика	106	95	100	43
8-е	Химия /биология/физика	89	74	100	38
Итого по школе		429	359	99,6	41

Рекомендации по повышению уровня знаний учащихся:

- учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, химии для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- учителям-предметникам корректировать содержание урочных занятий, включать отработку программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся при выполнении ВПР;
- учителям-предметникам на уроках включать упражнения из примерных проверочных работ, тренировать учащихся в выполнении подобных заданий, необходимо развивать умения читать и анализировать рисунки, схемы, графики; чаще давать задания

проблемного и практического характера.

Результаты основного государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса осуществлялась в соответствии с нормативными документами:

- 1) ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 04 апреля 2023 г. №232/551/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

Предмет	Сдавали	Оценки				% выполнения	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	98(+13ОВЗ)	10(8)	41(4)	47(1)	0	100	57%
Математика	98(13)	2	34	75	0	100	32%
География	80(+1)	11	28	37(+1)	0	100	49%
Биология	31	3	11	17	-	100	45%
Информатика	68(+1)	0	17	49	0	100	25%
Обществознание	8(+1)	1	3	4(+1)	0	100	66%
Физика	2	0	2	0	0	100	100
Химия	3	1	-	2	-	100	33
Английский язык	2	1	1			100	100

Анализ результатов экзаменов позволяет сделать выводы о том, что:

- государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования проведена организованно, согласно нормативным документам;
- работа по подготовке к ГИА велась учителями-предметниками в системе;
- проводилась работа со слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями).

Результаты единого государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация по программам среднего общего образования в 2024 году прошла в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552».

Явным отличием ГИА-11 2024 года от ГИА-11 2023 года стала возможность пересдачи ЕГЭ по одному учебному предмету по своему выбору из числа учебных предметов, сданных в текущем году в дополнительные дни по своему желанию. Заявления на пересдачу ЕГЭ по своему желанию написали 2 выпускника текущего года. По итогам пересдачи 1 выпускник улучшил свои результаты, у одного остались без изменения.

Предмет	Сдавали	% вып.	Максимальный бал	Минимальный бал
Русский язык	16	100	89	36
Математика проф.	1	100	46	-
Математика база	15	100	5	3
Обществознание	7	71	86	16
Биология	2	100	72	58
История	5	40	84	16
Физика	3	100	59	39
География	1	100	72	-
Информатика и ИКТ	1	100	51	-
Литература	4	100	78	41
Химия	2	100	77	39

Выдача аттестатов

Выдача аттестатов в 2024 году происходила в соответствии с «Порядком заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (приказ министерства Просвещения РФ от 05.10.2020 №546 с изменениями от 2.02.2024г).

Выдано 114 аттестатов об основном общем образовании. Из них с отличием 9.

16 аттестатов о среднем общем образовании. Из них с отличием красного цвета 2, с отличием сине-голубого цвета 2.

Результаты участия в диагностических работах на сайте РЭШ

В ноябре – декабре 2024 года по запросу Отдела образования Администрации города Шадринска был проведен мониторинг функциональной грамотности обучающихся 9-х классов по трем направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность. Результаты:

Класс	Всего обучающихся	Количество обучающихся, достигших установленного базового уровня функциональной грамотности	Доля обучающихся, достигших установленного базового уровня функциональной грамотности (%)	Количество обучающихся, достигших повышенного уровня функциональной грамотности	Доля обучающихся, достигших повышенного уровня функциональной грамотности (%)

9 класс ЕНГ	88 (писали 69)	10	14,5%	50	72%
9 класс Мат.гр	88 (писали 71)	22	31%	7	10%
9 класс Чит.гр	88 (писали 65)	17	26%	44	68%

Активность и результативность участия в олимпиадах

№ п/п	Название мероприятия, конкурса, олимпиады	Общее количество участников	Количество победителей /и призёров		
			Муниципальный уровень	Региональный уровень	Российский уровень
1.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап).	878			
2.	Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап).	129	2/5		
3.	Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап).	5		0/2	
4.	Городская научно-практическая конференция «Шаг в будущее»	3	2		
5.	Городская олимпиада 4-х классов	12			
6.	Международный конкурс «Русский медвежонок»	128		10	
7.	Всероссийская природоведческая игра «Астра»	88		7	
8.	Международный конкурс по информатике «КИТ»	104	2	5	
9.	Международный конкурс «Британский бульдог»	30		4	1
10.	Международный конкурс Смарт-Кенгуру	103		7	
11.	Олимпиада «Золотое руно»	41			1
12.	Олимпиада «Сириус				

13.	VII открытый фестиваль самодеятельного художественного творчества «СУДЬБА МОЯ - ГРАНИЦА»	2			
14.	Олимпиада по избирательному праву	3	1		
Количество учащихся, принявших участие в олимпиадах и конкурсах (чел.): 743 (73%) из них победителей и призёров: 49 учащихся (7%)					

Школьный этап ВсОШ на уровне НОО

Предмет	Класс	Количество участников	Победители и призеры
Русский язык	4-е	84	4
Математика	4-е	88	16

ВсОШ на уровне ООО и СОО

Общеобразовательные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	50	17	7	10	4	2	0	2
Астрономия	127	21	7	14	22	1	0	1
Биология	58	21	7	14	16	1	0	1
География	48	20	7	13	2	0	0	0
Информатика	64	6	2	4	6	0	0	0
Искусство (Мировая художественная культура)	22	13	5	8	6	1	0	1
История	38	28	9	19	4	0	0	0
Литература	41	18	7	11	3	1	1	0
Математика	55	4	0	4	3	0	0	0
Обществознание	38	18	6	12	9	0	0	0
Основы безопасности жизнедеятельности	46	20	7	13		0		

Право	41	18	6	12	6	0	0	0
Русский язык	53	21	8	13	13	0	0	0
Технология	29	15	5	10		0		
Физика	34	5	3	2	6	1	1	0
Физическая культура	55	15	10	5	16	0	0	0
Химия	33	7	3	4	8	0	0	0
Экология	21	16	6	10	1	0	0	0
Экономика	25	14	5	9	4	0	0	0
ВСЕГО	878	297	110	187	129	7	2	5

Региональный этап ВсОШ

Общеобразовательные предметы	Региональный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	1	1	0	1
Искусство (Мировая художественная культура)	1	0	0	0
Литература	1	1	0	1
Обществознание	2	0	0	0
ВСЕГО	5	2	0	2

V. Оценка востребованности выпускников

Информация о продолжении образования выпускниками 11 класса

	Всего	% от общего кол-ва
Количество выпускников 11 классов	16	-
Количество выпускников 11 классов, которые поступили в ШГПУ	Всего	% от общего кол-ва
	1	6%
Количество выпускников 11 классов, которые поступили в вузы за пределами Курганской области	Всего	% от общего кол-ва
	6	37,5%
Количество выпускников 11 классов, которые продолжили обучение в профессиональных образовательных организациях	Всего	% от общего кол-ва
	7	44%
Количество обучающихся 11 классов, которые будут устроены на работу	Всего	% от общего кол-ва
	2	12,5%

Информация о продолжении образования выпускниками 9-х классов

	Кол-во	% от общего числа старшекласников
Количество обучающихся в девярых классах.	114	-
Количество обучающихся девярых классов, которые продолжили обучение в десярых классах, всего:	39	34%
- из них успевают на «4» и «5»	30	-
- из них в профильных десярых классах	39	-
- из них с профессиональной подготовкой	0	-
Количество обучающихся девярых классов, которые продолжили обучение в профессиональных образовательных организациях.	72	63%

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования работают 62 педагога, из них:

Должность	Количество
Директор	1
Заместитель директора	3
Учителя	55
Из них: молодой специалист	1
В декретном отпуске	6
По совместительству	1
Социальный педагог	2
Учитель-логопед	1
Педагог-библиотекарь	1
Педагог-психолог	1
Педагог-организатор	1

Квалификационные категории педагогических работников

Перечень руководящих и педагогических работников	Количество	Квалификационная категория		
		Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
Учителя	48	15	26	7
Учитель-логопед	1	-	1	-
Социальный педагог	2	-	2	1
Педагог-библиотекарь	1	-	-	-
Педагог-психолог	1	-	1	-
Педагог-организатор	1	-	-	-

В школе работают педагоги, имеющие награды:

- почетная грамота Министерства Образования (Просвещения) РФ – 7 человек.
- Педагог-наставник – 1 человек.
- «Отличник народного просвещения» - 1 человек

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

В 2024 году подтвердили свою квалификационную категорию 9 педагогов, вновь получили 1 категорию 3 педагога, один из которых – молодой специалист.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Реализация программ начального общего, основного общего и среднего общего образования ведется с использованием учебников, допущенных федеральным перечнем с изменениями на 21 июня 2024 года (Приказ Минпросвещения РФ от 21.09.2022 года №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»).

Информационная открытость

Наименование показателей	
Наличие фиксированной телефонной связи	8(35253) 9-00-26
Адрес электронной почты	school10-shadrinsk@yandex.ru
Веб-сайт в сети Интернет	https://shkola10shadrinsk-r45.gosweb.gosuslugi.ru/
Наличие на веб-сайте информации по нормативно закреплённому перечню сведений о деятельности организации	Имеется

С 01.09.2024 реализует новые Требования к структуре официального сайта образовательной организации ([Приказ](#) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1493 от 04.08.2023). Сайт ОО приведен в соответствие с вышеуказанными требованиями.

Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем библиотечного (книжного) фонда – всего	2 709	0	49 375
из него:			
учебники	2 709	0	21 914
учебные пособия	0	0	1 545
художественная литература	0	0	24 659
справочный материал	0	0	620
аудиовизуальные документы	0	0	600
документы на микроформах	0	0	37
Учебники, исключительные права на которые принадлежат Российской Федерации (государственные учебники)	24	0	24

Школьная библиотека на сегодняшний день является информационным центром. И основной задачей работы библиотеки в рамках проблемы школы «Информационно-развивающая среда общеобразовательной школы как фактор формирования ключевых компетенций школьника» становится обеспечение участникам образовательного процесса

доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.

Главной задачей школьной библиотеки является обеспечение необходимого количества учебно-методических комплектов (далее – УМК), методической и специальной литературы.

Информационное обслуживание и характеристики библиотеки

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	3
в том числе оснащены персональными компьютерами	1
из них с доступом к сети Интернет	1
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	1023
Число посещений, человек	980
Количество персональных компьютеров, единиц	1
Наличие в библиотеке:	
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	да

Все классы в разрезе образовательных областей учебного плана обеспечены необходимым УМК и литературой, которая соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2024 № 858.

Для организации образовательного процесса в школе 100% учащихся обеспечены учебниками и дополнительной, вспомогательной литературой, имеющейся в библиотеке.

VIII. Оценка материально-технической базы

Непременным условием эффективной организации образовательного процесса является его материально-техническое оснащение. В настоящий момент уровень материально-технического оснащения школы достаточен для осуществления образовательного процесса.

В течение года обновлялась и совершенствовалась образовательная и развивающая предметно-пространственная среда общеобразовательного учреждения.

Наименование показателей	Год первоначального ввода в эксплуатацию, год	Год последнего капитального ремонта, год	Оборудовано водопроводом	Оборудовано водоотведением (канализацией)	Оборудовано центральным отоплением	Оборудовано системой видеонаблюдения
Всего зданий	5	-	5	5	5	5
Ул.Михайловская,79	1911	2020	да	да	да	да
Ул.Розы Люксембург,9	1880	2008	да	да	да	да
Ул.Кирова,48	1909	0	да	да	да	да
Ул.Кирова,48	1961	2025	да	да	да	да
Ул.Куйбышева,68	1976	2025	да	да	да	да

№	Учебные помещения и кабинеты	Ул. Михайловская	Ул.Кирова	Ул.Р.Люксембург	Ул.Куйбышева
1	Площадь учебных помещений на одного ученика	9,67 м ²	3,33 м ²	7,14 м ²	3,86 м ²
2	Количество учебных кабинетов: - Русского языка и литературы - Географии - Информатики - Химии - Физики - Биологии - Истории - Музыки, изо - Технологии - Классы-кабинеты	1 1 1 1 1 1 1 1 1 8	15	6	8
3	Административные кабинеты	4	2	1	1

	- Приемная директора - Кабинет директора - Зам.директора по УВР,ВР	1 1 2			
4	Лаборатории	2		-	
	- При кабинете химии - При кабинете биологии - При кабинете физики	1 1 1	1 1 1		
5	Методический кабинет	1		-	
6	Учительская	1	1	1	1
7	Спортивный зал, раздевалка	1(2)	1(2)	-	1
8	Медицинский кабинет	1	1	1	1
9	Процедурный кабинет	1	1	1	1
10	Буфет-раздаточная со столовым залом на количество мест	1 (50)	1	1 (30)	1
11	Библиотека	1	1	-	1
12	Актный зал	1	-	-	-

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Наименование показателей	Всего
Персональные компьютеры – всего	152
из них:	
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	76
имеющие доступ к сети Интернет	120
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	120
поступившие в отчетном году	23
Мультимедийные проекторы	23
Интерактивные доски	4
Принтеры	11
Сканеры	2
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	9
ТВ-экраны, расположенные вне классов и учебных кабинетов, доступные во внеурочное время	1

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 году работу по внутренней оценке качества образования продолжили в соответствии с разработанной системой, когда ВСОКО претерпела изменения в связи с введением ФООП и изменениями в ряде нормативных документов федерального уровня.

Реализация внутришкольной системы оценки качества образования проводится через контроль:

- 1) государственной итоговой аттестации выпускников;
- 2) мониторинга образовательных достижений учащихся на разных уровнях образования (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль и мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и т.д.);
- 3) сочетания школьного мониторинга с муниципальными сравнительными исследованиями качества образования;
- 4) аттестации педагогических и руководящих работников;
- 5) лицензирования образовательной деятельности;
- 6) государственной аккредитации школы;
- 7) анализа данных муниципальной статистики;
- 8) оценки состояния и развития школы;
- 9) социологических и психолого-педагогических исследований в области образования.

Контроль администрации за учебно-воспитательным процессом

Администрация школы осуществляла руководство и контроль образовательного процесса в соответствии с планами ВШК и ВСОКО: посещались уроки учителей с целью изучения работы педагогов, определения уровня обученности и успешности учащихся, проверялись вопросы по ведению документации (классные журналы, дневники учащихся, тетради по различным предметам, планы воспитательной работы классных руководителей и др.) По итогам проверок проводились собеседования с учителями, вопросы контроля рассматривались на совещаниях при директоре, административных планерках: организация, проведение и итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, итоги проверки классных журналов, результаты классно - обобщающего контроля в 5-х классах, качество подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА, профориентационная работа в школе, вопросы посещаемости учащихся, организация работы классных руководителей, итоги активного контроля в конце каждой четверти и года и другие стороны образовательного процесса.

Внутришкольный контроль проводился в 2024 году с **целью**:

- оказания методической помощи, совершенствования и развития профессионального мастерства;

- взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса;

Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости,

открытости, достоверности.

Методы, которые были использованы в процессе контроля:

- наблюдение;
- проверки;
- собеседования, индивидуальные беседы, посещение уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетирование.

Основными элементами контроля явились:

- Состояние преподавания учебных предметов;
- Формирование УУД в урочной и внеурочной деятельности.
- Ведение школьной документации;
- Выполнение учебных программ;
- Подготовка и проведение промежуточной аттестации;
- Выполнение решений педагогических советов и совещаний.
- Выполнение учителями должностных обязанностей.

При проверке **классных журналов** отслеживались:

- Правильность, своевременность заполнения;
- Своевременность прохождения программы;
- Выполнение программы, практической её части;
- Объективность оценивания учащихся.

Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы 100% учителей. Проверка состояния **тетрадей** в течение учебного года показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам. Тетради проверяются регулярно. Отметки выставлены объективно. Орфографический режим соблюдается. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

В результате проверки **личных дел учащихся** установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно. Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые оценки, сведения о поощрении учащихся.

В рамках внутришкольного контроля были проведены **контрольные срезы**, административные контрольные работы и диктанты, а также проверка техники чтения.

Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся с предложенными заданиями справились.

Учителям после проведения срезов были даны рекомендации.

По **посещенным урокам** хотелось бы отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию общеучебных умений и навыков.

Итоги различных видов контроля рассматривались на заседаниях Педагогических советов, совещаниях при директоре, на заседаниях методического объединения учителей начальных классов.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 93 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 95 %.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №10»
2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	1023
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	440
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	538
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	45
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	415/47%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	тестовый балл	3,7
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	тестовый балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	бал	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	бал	3,7
	Базовый уровень		46
	Профильный уровень		
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	9 / 8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	4/25%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	743/ 73%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся.	человек/%	49/7%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	35/5%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	2/0,2%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	38/4%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	38/4%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	62
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	62/100%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	62/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	45/82%
1.29.1	Высшая	человек/%	15/27%
1.29.2	Первая	человек/%	30/55%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	2/3%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	11/18%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	15/24%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	62/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей	человек/%	62/100%
2	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц	0,08
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	28

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	1023/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м	8,4