# ПРОТОКОЛ № 2

заседания штаба по воспитательной работе

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»

|  |  |
| --- | --- |
| г. Шадринск, 641800., г. Шадринск,  Михайловская, 79, Курганская область  Место проведения:  город, село, поселок, район, субъект РФ | «21» ноября 2023 г.  Дата проведения |

Начало: 14:00

время

# Присутствовало 12 человек

1. Карасева О.А.
2. Алексеева Л.А.
3. Югова Н.П.
4. Якина А.О.
5. Анкудинов М.Д.
6. Герасимова Н.А.
7. Хоняк А.С.
8. Каменская С.Д.
9. Голубева Н.В.
10. Мальцева Е.П.
11. Гольцова С.
12. Велижанцева Д.

# ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №1.
2. О предварительных итогах работы ШВР за 1 полугодие 2023-2024

учебный год.

1. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
2. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул.

# Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе О.А. Карасеву, которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №1 от 12.09.2023 года и о сформированности банка данных проблемных учащихся и семей, о профилактике, безнадзорности и правонарушений, о проведении СПТ.

Также о проведенных мероприятиях в 1 четверти в рамках модуля «Трудовое воспитание», которые предложила Н.П. Югова, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

# Л.А. Алексеева, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, доложила, что все мероприятия за сентябрь и октябрь были проведены, участие школьников в Днях единых действий, в акциях постоянно освещается в школьной группе В контакте.

# По второму слушали заместителя директора по воспитательной работе О.А. Карасеву, которая подвела предварительные итоги работы ШВР, отметила положительные и отрицательные тенденции, озвучил результаты анализа воспитательной деятельности за I четверть.

# РЕШИЛИ: привлечь к участию в Днях единых действий, мероприятиях запланированных на зимние каникулы учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

# Результаты голосования:

# «За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

# По третьему вопросу слушали А.О. Якину, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая сообщила о Новогодних конкурсах и праздниках, ознакомила с графиком заданий по классам.

# РЕШИЛИ:

# Организовать мастер-класс по изготовлению новогодних открыток в комнате детских инициатив, привлечь детей из семей СОП.

# Результаты голосования:

# «За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

# По четвертому вопросу слушали А.С. Хоняк, социального педагога. Она говорила о необходимости организации работы по профилактике правонарушений в Новогодние праздники и в зимние каникулы.

# РЕШИЛИ: применять такие необходимые методы как беседы, лекции, классные часы, наблюдение, встречи с интересными людьми, педагогические, профилактические советы, акции, диагностика, сопровождение, моральная поддержка, сопереживание, сотрудничество.

# Результаты голосования:

# «За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба О.А. Карасева

Заместитель руководителя штаба М.Д. Анкудинов

Секретарь штаба Н.А. Герасимова

Советники директора по воспитанию Л.А. Алексеева

Н.П. Югова

А.О. Якина